

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УСТАНОВА ЗА СМЕШТАЈ ОДРАСЛИХ И СТАРИХ ЛИЦА

Република Србија
ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР
Бр. 475
11.03. 2025 год.
Н И Ш

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УСТАНОВЕ
ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР НИШ
ЗА 2024. ГОДИНУ

Март 2025.

САДРЖАЈ

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О УСТАНОВИ	3
УВОДНИ ДЕО	4
УСТАНОВА КАО ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА	6
КОРИСНИЦИ УСЛУГЕ СМЕШТАЈА.....	12
ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА.....	29



ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О УСТАНОВИ

Назив установе: **Геронтолошки центар Ниш**

Оснивач: **Република Србија**

Година оснивања: **1973.**

Број лиценце: **124**

Лиценцирани капацитет: 286

Директор установе: **в.д. директора Сања Стојанчић**

Место (град/општина): Ниш Градска општина: Медијана

Адреса и поштански број: ул. Радних бригада бр. 15

Електронска адреса установе: **direktor@gcnis.rs ; nisgc.ust@minrzs.gov.rs**

Телефон: 018/233-173

УВОДНИ ДЕО

Геронтолошки центар у Нишу (у даљем тексту Установа) је установа социјалне заштите која пружа услугу домског смештаја за одрасла и стара лица. Поштујући Закон о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11), на почетку сваке године, а на основу своје евиденције, Установа комплетни извештај о раду доставља Заводу за социјалну заштиту, док одређене делове извештаја доставља Центру за социјални рад „Свети Сава“ у Нишу, градској управи Града Ниша надлежној за послове социјалне заштите, Републичком фонду здравства-филијала у Нишу и Институту за јавно здравље-одсек за статистику.

У складу са Законом о јавним службама („Службени гласник РС“, број 83/2014), Извештај о раду разматра Управни одбор Установе, а сам извештај представља основ планирања даљег рада. Детаљни приказ рада Установе дат је у апликацији Аурора, табелама које су саставни део годишњег извештаја.

Геронтолошки центар Ниш основан је решењем Скупштине општине Ниш, број 022-62/72 од 28.12.1972. године као *Дом пензионера и инвалида рада* (у даљем тексту Дом). Установа је уписана у регистар код Привредног суда у Нишу под бројем 57/73 и бројем Фи 535/83. Република је преузела права и обавезе оснивача према Установи од дана ступања на снагу Одлуке о мрежи установа социјалне заштите које оснива Република („Службени гласник РС“, број 74/91), а у складу са Чл. 129. Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана („Службени гласник РС“, број 36/91).

Почетак рада Дома пратиле су тешкоће материјалне и кадровске природе, које су нужно за последицу имале и пропусте у организацији рада. Од 1983. Године унапређењем рада, стање у Дому се мења у позитивном смислу, а од 1987. Године Дом проширује своју делатност и почиње са пружањем услуга отворених облика социјалне заштите. У периоду од 1986. до 1990. године Планом развоја града Ниша предвиђено је проширење капацитета Дома доградњом објекта, за шта су грађани Ниша определили средства из самодоприноса. Грађевински радови су започети априла 1988. године, а објекат је завршен и стављен у функцију у мају 1990. год., чиме су створени услови да *Дом пензионера и инвалида рада* прерасте у *Геронтолошки центар*.

Основна делатност Геронтолошког центра Ниш уређена је Законом о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/2011), Уредбом о мрежи установа социјалне заштите („Службени гласник РС“, број 12/2013), Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите („Службени гласник РС“, број 42/2013) и Статутом Установе, те се у складу с тим, у Геронтолошком центру Ниш предвиђено је да могу да се организовано пружају:

одговарајуће здравствене услуге, нега, хигијена, културно-забавне, радне и рекреативне активности, привремено прихватање и задовољење егзистенцијалних потреба особа које се услед специфичних околности налазе у стању социјалне потребе; и друге услуге зависно од способности, потреба и интересовања корисника) и

) **ванинституционалне услуге** и то:

- Клуб Геронтолошког центра (окупљање, дружење и активно учествовање у културно-забавним, рекреативним, креативним, образовним и другим активностима); у стану корисника (исхрана-ручак, прање и пеглање веша, ситне занатске услуге-поправка инсталација и електричних апарата, помоћ у стану и друге услуге);
- у дневном боравку (исхрана, здравствена заштита, прање и пеглање веша, купање уз могући надзор неговатељице, услуге бербера, фризера, педикира, окупљање, дружење и активно учествовање у културно-забавним, рекреативним, креативним, образовним и другим активностима)
- Прихват или збрињавање у Прихватну станицу или Прихватилиште, лица која се нађу у скитњи, која су изненада остала без смештаја или им је из других разлога неопходно организовано збрињавање, а којима се пружају услуге преноћишта, исхране, неге, одржавања личне хигијене, здравствена заштита, саветодавно-терапијске услуге и друго.

У складу са Уредбом о мрежи установа социјалне заштите („Службени гласник РС“, број 12/2013), Установа располаже смештајним капацитетом од 286 лежајева.

Током 2024. године, попуњеност капацитета је просечно износила 86,42% у домском смештају, што је нешто ниже у односу на претходну годину.

Што се тиче вандомске заштите дошло је до потпуног гашења ових услога. Како је Решењем Министарства 2019. Године забрањен рад Клуба за 2020. годину у сарадњи са градом предвиђено је пројектно финансирање ове услуга, до реализације исте није дошло услед избијања епидемије

Такође, почетком 2020. године лицима пружане су услуге кроз Прихватну станицу/Прихватилиште, али је иста обустављена по избијању епидемије. Корисници који су у Прихватилишту боравили примљени су на домски смештај. Уговори који су били закључени са градом су раскинути.

Услуга „Храна на точковима“ пружана је до 11.04.2020. године када је због епидемиолошке ситуације прекинута испорука obroka у станове корисника.

УСТАНОВА КАО ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

ОРГАНИЗАЦИЈА И УСЛОВИ РАДА

Просторни капацитети

Геронтолошки центар Ниш располаже са више објеката који су међусобно функционално повезани. За смештај корисника намењена су два објекта који се означавају као “Стари” и „Нови“ због године изградње и комфора становања. У посебном делу, али такође функционално повезана, налази се Управна зграда са просторијама намењеним за Клуб за старије и вишенаменску салу за различите манифестације. Укупна квадратура расположивог простора је око 8000 м² са двориштем површине око 6000м².

Двориште установе је лепо уређен парк у коме се налазе два летњиковца, две фонтане и пуно клупа за седење. Улице око Установе нису са фреквентним саобраћајем тако да је корисницима обезбеђен мир за одмор и уживање. Објекти и двориште су под видео надзором, који не ремети приватност корисника али омогућава њихову појачану безбедност.

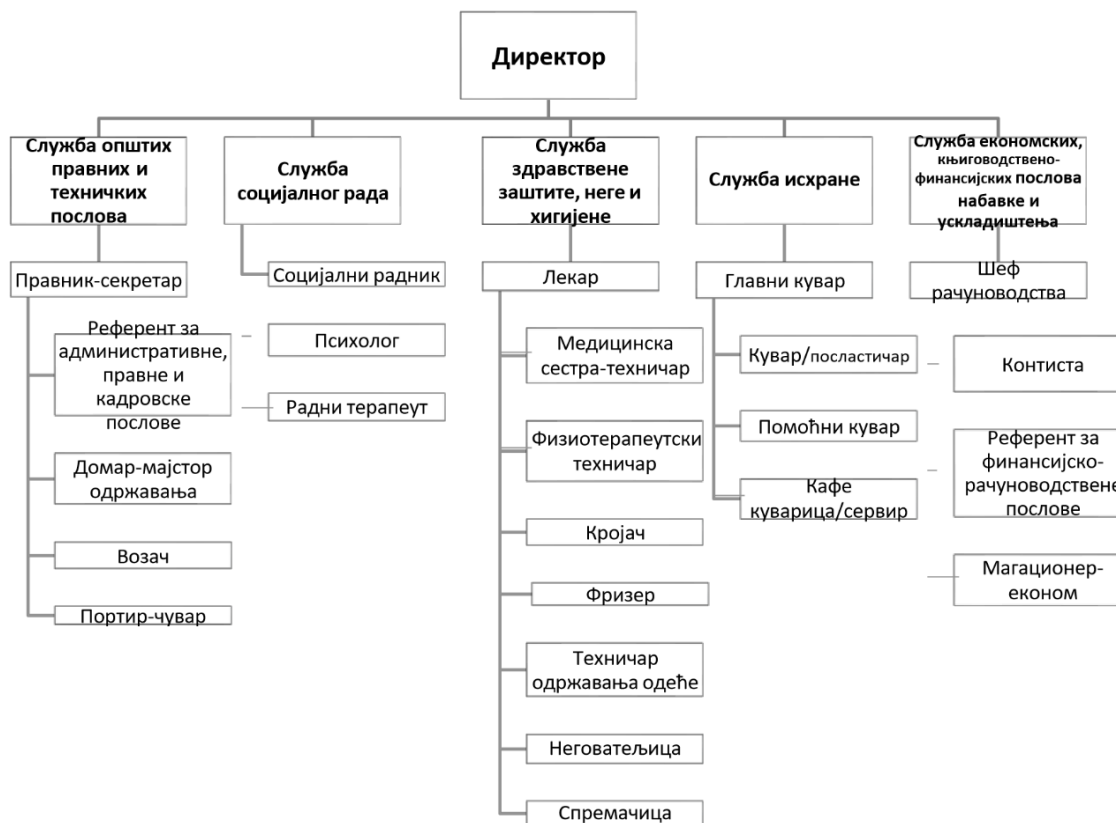
У „Старом“ објекту, који је сазидао 1972. године а почео је са радом 1973. године, собе су смештене у приземљу и на два спрата и по структури су једнокреветне, двокреветне и трокреветне. Просторије за обављање личне хигијене су одвојене за мушке и женске кориснике. На сваком спрату постоје просторије за дневни боравак, трпезарија и чајне кухиње.

Све наменске просторије су климатизоване и опремљене прилагођеним намештајем и пратећом опремом. У саставу овог објекта налази се кухиња у којој се припрема и дистрибуција хране врши у складу са ИСО 22000 стандардом, трпезарија, вешерница са одвојеним просторијама за прљав и чист веш, перионицом и просторијом за пеглање веша, подстаница за грејање и магацински простор. Посебан део „Старог“ објекта је реновиран простор са канцеларијом за, архивом и посебном просторијом зарадну терапију.

У „Новом“ објекту који је у функцији од 1990.године, смештајни простор је гарсоњерског типа. Гарсоњере су двокреветне са чајном кухињом и сопственим купатилом, а највећи број има и терасу. На првом и другом спрату где су покретни корисници постоје и трпезарије, док на сва три спрата постоје приручне амбуланте, као и дневни боравци са одговарајућом опремом за друштвене игре, читање и гледање телевизије.

У приземљу овог објекта налазе се канцеларије стручних радника, просторије које су се користиле за Прихватну станицу, амбуланта, сала за физиотерапију, просторија за радну терапију са библиотеком, фризерско-берберски салон и просторија за смештај преминулих.

Установа је потпуно приступачна особама са инвалидитетом. На улазима и излазима постоје фиксне рампе, у ходницима рукохвати, а лифтови, тоалети и купатила су прилагођени особама са инвалидитетом и немоћним старима. Све просторије су опремљене у складу са важећим нормативима и стандардима који се односе на опремљеност установа за смештај одраслих и старих.



Графикон 1: Организациона шема Геронтолошког центра Ниш

Организациона структура

У канцеларији директора обављају се послови руковођења Установом, представљања Установе, координације рада унутрашњих организационих јединица, стручни послови везани за рад органа управљања, послови сарадње са државним органима, органима локалне самоуправе, установама социјалне заштите, другим установама и организацијама, подршке и помоћи стручним радницима, сарадње са медијима, организовања стручних скупова.

Служба социјалне заштите, коју чине социјални радници, психолог и радни терапеути, врши процену капацитета и потреба корисника и у складу с тим израђује почетну процену и индивидуални план третмана корисника током смештаја у Установи; свим корисницима Геронтолошког центра пружа интензивну и континуирану психосоцијалну подршку с циљем

превазилажење сепарације од чланова породице; пружа подршку при поновном успостављању или одржавању контакта са сродницима и пријатељима; интервенише у случају евентуалних конфликтних ситуација, како међу корисницима, тако и између корисника и запослених; омогућује корисницима остваривање права на здравствену заштиту, права из пензијско-инвалидског осигурања и других права везаних за боравак корисника у установи, као и учешће у радно-окупационим активностима, сразмерно њиховим капацитетима и афинитетима, а у складу са активностима које се нуде у оквиру услуга које Установа пружа.

Служба здравствене заштите, неге и хигијене - Здравствена служба обавља послове из домена Примарне здравствене заштите: пријем корисника, узимање комплетне анамнезе од корисника или сродника, увид у постојећу медицинску документацију, први преглед, упознавање са начином на који корисник узима прописану терапију, навикама у исхрани и неопходним мерама за контролу здравственог стања.

Део службе здравствене заштите је и нега и лична хигијена корисника као и хигијена простора, прање и пеглање веша. Нега и лична хигијена се спроводи под надзором здравствене службе у складу са степеном подршке корисника, са назнаком да се све наведене радње обављају по потреби, а најмање: пресвлачење три пута дневно; купање и сечење ноктију једном недељно; бријање два пута недељно; шишање једном месечно; лично и постелно рубље се пере и пегла према потреби, а најмање једном недељно; собе и санитарне просторије се свакодневно чисте, а генерално сређивање са прањем стаклених површина, завеса и тепиха обавља се најмање два пута годишње; најмање једном у тридесет дана пружа се помоћ кориснику приликом поспремања личних ствари, ормана и наткаси.

Служба општих, правних и техничких послова прати прописе, тумачи и контролише примену истих; израђује све врсте уговора, решења и потврда из области радних односа; води персоналну документацију и кадровску евиденцију; прима пошту и води деловодни протокол и доставну књигу, води евиденцију присутности запослених и врши пријаву и одјаву радника и друге техничке послове у вези здравствене заштите запослених.

Служба економских, књиговодствено-финансијских послова, набавке и ускладиштења врши набавку целокупне опреме за потребе Установе, благајничко пословање, прати и примењује прописе из области буџетског пословања и платног промета, израђује завршни рачун и финансијски план Установе, врши обрачун зарада, књижење у материјално-робном књиговодству, проверава исправност и ликвидирање књиговодствених исправа о пословним променама, врши аналитику купаца и израду фактура за смештај корисника, књижење листинга и сравњавање истих за потребе ресорног Министарства.

Служба исхране у потпуности прати нормативе исхране, све оброке припрема и сервира на време и посебно прилагођава оброке корисницима који не могу да користе храну



припремљену на уобичајен начин. Припрема хране у Установи одвија се у складу са Системом менаџмента безбедности хране SRPS ISO 22000:2005 (FSMS).

Исхрана је усклађена са здравственим стањем и потребама корисника. Састоји се из три obroka, уз две ужине по потреби. Јеловник израђује Комисија за исхрану корисника која разматра примену принципа правилне исхране корисника и утврђује периодичне – петнаестодневне јеловнике, утврђује предлоге за норматив исхране, разматра рецептуре, решава примедбе корисника на исхрану.

Континуитет двадесетчетворочасовног рада се одвија уз непрекидну комуникацију свих служби. Управи се свакодневно доставља рапорт смена стручних радника, медицинских сестара, неговатеља, куvara и портира са детаљима уочених промена. Свака служба предаје периодичне извештаје који су основ за израду годишњег извештаја Установе.

Делатност установе

Основна делатност Геронтолошког центра Ниш је пружање услуге домског смештаја одраслим и старим лицима. У складу са Уредбом о мрежи установа социјалне заштите („Сл. гласник РС“, број 12/13), Установа располаже смештајним капацитетом од 286 лежајева. Током 2024. године у дому је укупно било 376 корисника, извршено је 119 нових пријема.

Основна услуга установе				
Организациона јединица	Капацитет	Укупан број корисника (1.1.2024. - 31.12.2024.)	Нови корисници у 2024. години	Број корисника на дан 31.12.2024.
Домски смештај	286	376	119	253

Табела 1: Основна услуга Установе

Донацијом у 2014. години Геронтолошки центар Ниш је добио наменски простор за Дневни боравак за дементне особе, који није у функцији због тога што Град још увек није донео решење о начину финансирања ове услуге. Током године овај простор је коришћен за превентивну изолацију новопримљених корисника.

Смештајни капацитети

У складу са Уредбом о мрежи установа социјалне заштите („Сл. гласник РС“, број 12/13), Установа располаже смештајним капацитетом од 286 лежајева у домском смештају.

Зависно од утврђеног степена подршке корисника, структура смештајних капацитета Установе приказана је у Табели 2.

Степен подршке	Број места
I и II степен подршке (зависни)	160
III степен подршке (полузависни)	80
IV степен подршке (независни)	46

Табела 2: Смештајни капацитет с обзиром на степен подршке корисника

Посебну категорију зависних представљају оболели од деменције који су смештени у приземљу, „Старог“ објекта Установе, са 24-часовним присуством неговатеља-ица.

У делу са појачаним надзором користе се наменска опрема и прибор да не би дошло до самоповређивања или повређивања другог. Собе су наменски опремљене најнеопходнијим намештајем, без подних простирки, утичнице су обезбеђене, ормани закључани и сл.

Како је брига о овим корисницима изузетно захтевна, неопходна је стална едукација запослених, али и сродника лица оболелих од деменције ради што бољег схватања саме болести и разумевања оболелог.

ЗАПОСЛЕНИ РАДНИЦИ

Стручна и кадровска опремљеност Установе за извршавање програмских задатака је ускладу са постојећим решењем надлежног Министарства и уговором са Министарством здравља Републике Србије.

У структури запослених преовлађују радници који су ангажовани на непосредном пружању услуга корисницима. Сарадници, неговатељи и медицинске сестре као и радници задужени за припрему хране, одржавање гардеробе и хигијене просторија.

Међу запосленима и даље је значајно више жена него мушкараца, заступљено је 83,81% жена у колективу, док што се старости запослених тиче, највећи број радника је у категорији 51-60 година 43 (40,95%).

Према извору финансирања, највише је радника који се финансирају из буџета Установе (цене смештаја) 56, затим из буџета Републике 30, и најмање из фонда РЗЗО 19.

План стручног усавршавања предвиђен је Планом рада Установе и обухвата како усавршавање стручних и здравствених радника, тако и едукацију свих запослених у Установи, с циљем унапређења квалитета рада али и обнове лиценци за рад

У 2024. години, здравствени радници су се претежно обучавали путем интернета ради обезбеђивања услова за обезбеђивање лиценци у оквиру система за лиценцирање у који су укључени.

Радници социјалне службе присуствовали су на међународним конференцијама: „Фестивал права социјалне заштите 2024“, „Моја будућност-чија је брига? Инклузивно друштво за старије особе“ и „Озбиљни облици насиља-систем залеђен траумом“; трибини „Подршка система социјалне заштите кроз услуге у заједници града Ниша“.

У оквиру сарадње са Националном службом за запошљавање стручни радници су били ментори кандидатима у оквиру програма „Моја прва плата“ и „Стручна пракса“

Проценом самих запослених предвиђено је да стручни радници у наредном периоду буду укључени у обуке које се односе на Рад са корисницима са отежаном адаптацијом, Посредовање у комуникацији међу члановима породице са искуством породичног насиља, Рад са корисницима који имају проблеме у социјалном окружењу због злоупотребе алкохола.

САРАДЊА СА ДРУГИМ АКТЕРИМА

Геронтолошки центар Ниш је у 2024. години наставио да развија сарадњу са институцијама и организацијама у локалној заједници. Сарадња са другим установама социјалне заштите је одлична, контакти су редовни и обострано иницирани у циљу заштите најбољег интереса корисника.

Сарадњу са МУП-ом, такође можемо оценити као одличну, нарочито када је у питању реаговање и пријаве упућене њима, као и сарадњу са образовним, културним институцијама и значајним појединцима, који редовно учествују у реализацији културно-забавних активности у оквиру услуга које Установа пружа.

Када је у питању локална самоуправа сарадња је била усмерена на унапређење става заједнице о институционалном смештају и активирању услуга ван институционалне заштите. Остварена сарадња са Институтом за јавно здравље, епидемиолошком службом настављена је и успешно се одржава.

КОРИСНИЦИ УСЛУГЕ СМЕШТАЈА

Током 2024. године евидентирана је повећана флукуација корисника на смештају, те је Геронтолошки центар Ниш пружио услугу домског смештаја за укупно 376.

На дан 31.12.2024. године у дому је било 253 корисника. Од овог броја корисника је 139 жена и 95 мушкараца. Приједи су вршени по упуту надлежних Центара за социјални рад и реализовани проценом Комисије за пријед, премештај и отпуст корисника.

Старосна структура корисника није се битно мењала током године, те и даље доминирају жене старости од 80 и више година. У укупном броју корисника током године приказ старосне структуре је следећи: 215 - старости 80 и више година, 126 - старости од 65 до 79 година, док је њих 35 - старости до 64 година.

Према полној структури, од укупног броја корисника у 2024. години, било је 237 жена и 139 мушкараца.

На дан 31.12.2024. године, 217 корисника од укупно 253 је са територије округа у којем се налази Установа, док је њих 36 ван округа у ком је смештена Установа.

Са територије града Ниша је 207 корисника.

На дан 31.12.2024. године структура корисника по степену образовања је непромењена. Са основном школом је 80 корисника, са средњом школом 86 корисника, док је 40 корисника са завршеном вишом школом или факултетом а само је 47 корисника без завршене основне школе.

Највише је корисника прималаца личне пензије - 110, ако се узме у обзир пензијски статус корисника на дан 31.12.2024. године. Затим следе породични пезионери којих је 67 корисника. Без пензије – издржаваних лица је 36, затим 28 корисник има инвалидску, док 11 корисника има пољопривредну пензију. Један (1) корисника спада у категорију „нешто друго“, корисник је корисник личних примања, сродници учествују у трошковима смештаја по правилнику док остатак средстава уплаћује буџет..

Према начину плаћања смештаја на дан 31.12.2024. године, као и претходне године, највише је корисника који уз помоћ сродника финансирају боравак у Установи њих 79, затим 55 корисника смештај плаћа сопственим средствима уз доплату из буџета Републике, док се смештај у целости плаћа из буџета Републике за њих 32.

За 55 корисника трошкове смештаја у потпуности носе сродници, док 10 корисника боравак у Установи у целости плаћају сами. За два корисника трошкове смештаја плаћају даваоци издржавања.

У погледу начина плаћања уочава се пораст броја оних којима сродници у потпуности финансирају смештај.

Тешкоће у организацији свакодневног функционисања услед старости и болести и даље су доминантни разлог смештаја корисника у Установу (129 корисника) на дан 31.12.2024. Корисника који немају ближих сродника је 43, док за 16 њих породица није спремна да води бригу. Њих 33 смештај тражи због социо-материјалне угрожености. 23 корисника по личном избору долази на смештај у Установу, а за 6 корисника разлог смештаја је угроженост или насиље у породици. Њих 3 спада у категорију „друго“, дошли су на смештај из другог дома или установе.

У односу на раније године дошло је до промене у структури корисника према дужини смештаја, тако да на дан 31.12.2024. највише је било корисника који су на смештају до 3-4 године (63), затим до шест месеци (58), 1-2 године (39), од 5-7 година (29), од шест месеци до годину дана (26), 8-10 година (22), преко 10 година (16).

Према брачном статусу, на дан 31.12.2024. године, 147 корисника смештаја су удовци/удовице, њих 41 су неожењени/неудате и 37 разведених, 24 корисника је у брачним, а 2 корисника у ванбрачној заједници.

Пре смештаја у Установу, 168 корисника је живело само, 42 са децом и унуцима, њих 10 у домаћинству са другим сродницима, 24 корисника је живело са партнером, а 22 њих спадају у категорију „нешто друго“ и то су корисници који су на смештај дошли из неке друге установе социјалне заштите (дом за смештај, прихватилиште или сигурна кућа) или из клиничких центара, живели у скитњи.

Што се тиче контаката са сродницима ова година је обележена релаксацијом мера против вируса Ковид 19. У односу на претходну годину су се контакти чешће и квалитетније одвијали тако да опет може да се говори о категоријама одласка у породицу и редовним контактима у дому у складу са епидемиолошком ситуацијама и уз примену хигијенско епидемиолошких мера. Свакако и даље је карактеристично да се један број контаката корисника са њиховим сродницима одвија путем телефона а најчешће уз примену интернета и Viber апликације које реализују радни терапеути, , те је у тој категорији 5 корисника. Редовно излази из дома и значајне датуме проводи у породици 61 корисник. Са сродницима у дому, најмање једном месечно, виђа се 99 корисника. Повремено се у дому са сродницима виђа 25 корисника, а 18 корисника је без предвидљиве динамике.

21 корисника нема контакте са својим сродницима док њих 24 нема сроднике са којима би могли да остварују контакте.

Структура корисника према врстама инвалидитета и душевним болестима на дан 31.12.2024.године указује на то да је по овом параметру нема промен у структури корисника на смештају у односу на претходну годину. Наиме, највише корисника 66 њих има телесни инвалидитет. Са вишеструким сметњама (истовремено присуство 2 или више сметњи, тешкоћа, инвалидитета код једне особе), њих 58. Са менталним тешкоћама/душевним болестима је 29 корисника. Затим. са интелектуалним тешкоћама 11, а са сензорним инвалидитетом 15

корисника. 74 корисника нема телесни или сензорни инвалидитет, менталне ни интелектуалне тешкоће.

У складу са здравственим стањем, за све кориснике је одређен степен подршке. На дан 31.12.2024.године, највише је корисника 1. степеном подршке 86, потом 3. степеном 84, 2. степеном подршке 63 и 4. степеном 20 корисника.

Од укупног броја корисника на дан 31.12.2024.године, њих 106 је под старатељском заштитом коју обавља сродник или друга блиска особа. 3 корисника је под колективним старатељством, а 19 је под непосредним старатељством. Њих 125 није под старатељством. Пораст броја особа која су под старатељском заштитом условила је потреба да се средства за личне потребе корисника уплаћују на наменске текуће рачуне.

Структура корисника по показатељима показује сличну структуру корисника током последњих година.

Током 2024.године за 123 корисника је прекинут смештај. Разлог престанка смештаја је смрт корисника у 107 случаја. Од корисника који су напустили установу у своју породицу вратило се 10 корисника, 3 корисника је установу напустило на лични захтев. Једној корисници смештај је прекинут због преласка у другу установу. Једна је корисница премештена у здравствену установу ради лечења док је једном кориснику смештај прекинут због грубог кршења кућног реда.

Током 2024.године Комисија је разматрала 218 захтева од којих је позитивно решен 131 захтев. Није прихваћено 29 захтева, 44 корисника је током обраде захтева или чекања одустало од смештаја или се одлучило за смештај у другу установу, док је 14 преминуло, за 7 захтева чека се допуна документације. 36 захтева налази се на листи чекања. Разматрана су и 46 предлога Стручног тима за пресељење или промену категорије смештаја корисника. Разматрано је и 9 захтева сродника за промену собе или категорије смештаја. Током године урађене су и две ревизије категорија смештаја за све кориснике, једна приликом промене цена смештаја и друга на крају текуће године.

СТРУЧНИ РАД

Рад стручних радника Геронтолошког центра Ниш (2 социјална радника, 1 психолог, 1 радни терапеута, 1 правника, 3 лекара) организован је кроз:

Индивидуални стручни рад, који се реализије у складу са стручним нормативима, годишњим и месечним планом одређеног стручног радника, а у складу са Индивидуалним планом третмана и потребама корисника;

Тимски стручни рад, који се реализује учешћем свих стручних радника и сарадника, према потребама корисника, а кроз рад:

- Комисије за пријем, премештај и отпуст корисника,
- Стручног тима (одлучује о размештању корисника у оквиру исте категорије (степен подршке), прати корисника у периоду адаптације, упознаје га са кућним редом, прати здравствено стање корисника, предлаже рекатегоризацију (промену степена подршке) корисника и упућује предлог Комисији за пријем, премештај и отпуст корисника),
- Комисије за исхрану корисника,
- Комисије за утрошак средстава за личне потребе на име џепарца за кориснике којима су социјални радници привремени старатељи.

Рад у групама (хетерогеним и хомогеним групама, а у складу са потребама корисника и плановима стручног рада) и кроз радионичарске активности које су у складу са планом и тематски обрађене од стране задужених стручних радника и сарадника.

Стручни радници воде евиденцију о корисницима и документацију о стручном раду према важећем Правилнику о вођењу евиденције о стручном раду („Службени гласник РС“, број 59/08) и Закону о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11), и то:

- Књига примљених захтева за смештај корисника
- Књига записника са одржаних састанака Комисије за пријем, премештај и отпуст корисника услуга ГЦ Ниш
- Записник о раду Комисије за пријем, премештај и отпуст корисника
- Одлука Комисије за пријем, премештај и отпуст корисника
- Образац С-3 са подацима о кориснику и категорији смештаја
- Обавештења Центру за социјални рад о одлуци Комисије о пријему, промени категорије и престанку смештаја
- Матична књига
- Протокол о корисницима који су под старатељством
- Евиденција корисника ГЦ Ниш примљених на период адаптације
- Записник о попису ствари и вредности код корисника на пријему
- Адресар сродника корисника
- Свеска флукуације корисника
- Обавештење Министарству о пријему и промени категорије код корисника
- Образац 4-а, лист праћења корисника
- Пријемна процена
- Процена
- Степен подршке

- Поновни преглед плана услуга
- Процена психичког статуса корисника
- Закључак Стручног тима о промени категорије корисника и категорије смештаја
- Књига евиденције насиља над корисницима ГЦ Ниш
- Свеска распореда корисника по собама
- Дневник рада социјалних радника
- Дневник рада психолога
- Свеска записника састанака групе социотерапијске подршке
- Месечни извештај о раду
- Месечни план рада
- Годишњи план рада
- Годишњи извештај о раду радне терапије
- Годишњи извештај о раду службе социјалног рада
- Дневник рада радних терапеута
- Свеска библиотекарских услуга
- Свеска рада секција
- Свеска одржаних манифестација
- Свеска евиденције о награђивању корисника
- Свеска евиденције о донацијама и поклонима
- Свеска „Рођенданаца" (где су уписани датуми рођења корисника).

РАД СА КОРИСНИЦИМА

Значајно место у Геронтолошком центру Ниш, заузимају сви видови радно-окупационе и рекреативне терапије а у циљу свеобухватног третмана социјалне рехабилитације. Да би се корисници адекватно и успешно адаптирали на промену средине и услове колективног живота, неопходно је омогућити им задовољење потреба за креативним стварањем и сврсисходним радним активностима.

Организација слободног времена корисника у протеклој години, имала је за циљ да задовољи њихове многобројне склоности и афинитете и да преусмери, макар на тренутак њихову заокупљеност здравственим, породичним, финансијским и другим проблемима ка сфери дружења, солидарности једних са другима, забави - како би се обезбедила адекватна социјална интеграција.

Корисници су се окупљали и дружили у заједничким просторијама и дневним боравцима. Омиљено им је било читање дневне и остале штампе, читање књига, играње шаха, друштвених

и спортских игара. У зависности од здравственог стања, интересовања и склоности корисници су нашли своје место и у раду следећих секција: музичка, драмска, рецитаторска, литерарна, ликовна, шаховска, секција за друштвене игре и спортске игре, секција за уређење животног простора, секција за израду ручних радова, секција за израду сувенира, секција за израду кесица за лекове, секција за неговање цвећа и секција за уређење парка.

Корисници су анимирани кроз бројне културно-забавне, рекреативне и радно – окупационе активности: праћење ТВ програма и слушање музике, читање новина, књига и часописа, певање, свирање на гитари, клавиру и фрули, писање прозних и поетских дела, рецитовање поезије, певање изворних и староградских песама, играње народних кола и окретних игара, решавање укрштеница, осмосмерки и судоку израда ручних радова (вез, плетење, хеклање), сађење и неговање цвећа и зеленила, сакупљање лишћа и уређење парка, бојење бојанки и цртање цртежа, сечење апликација од папира, сликање са темперо и акрилним бојама, израда слика и честитки од штампарског папира у боји и колаж папира, израда икебана и цветних аранжмана од разних врста папира, израда разних аранжмана поводом Ускрса, Нове године, Божића, израда кесица за лекове, и боравак и шетња у парку, слагање разних слагалица и пузли, рад са дидактичким материјалом, израда креација „Зд“, игра разних појмова (слово на слово, антоними, синоними, најдужа реч, лавиринт...), асоцијације, занимљива географија, сакупљање пластичних чепова и др.

Корисници су обилажени редовно. Са њима су вођени разговори о свакодневници, времену, годишњем добу, верским и државним празницима, поезији и прози, ТВ програму, интересантним догађајима из живота, одржавању хигијене, традиционалним вредностима, односима међу људима и др.

Све активности са корисницима реализоване су кроз индивидуални, групни и радионичарски рад.

Одржане су ликовне, литерарне, музичке радионице, радионице са дидактичким материјалом, радионице културно-забавног карактера, радионице за развијање сазнајних способности корисника, радионице за активирање fine моторике и вежбе идентификације, радионице са папиром, радионице за израду сувенира.

Са корисницима су одржане радионице на следеће теме; „Божични празници“, „Празник Богојављање“, „Зимске чаролије“, „Моје име“, „Празнични дани у фебруару“, „Први пролећни дани“, „14. Март – Светски дан река“, „19. Март – Светски дан ластавица“, „Срећа“, „10. Мај – Међународни дан птица и дрвећа“, „Ускршњи обичаји“, „22. Март – Светски дан планете“, „Моја прва љубав“, „10. Мај – Светски дан дрвећа и птица“, „24. Мај – Светски дан паркова“, „Омиљено воће“, „Догађај који ми је остао у најлепшем сећању“, „Један смешан догађај“, „Моје омиљено воће“, „Плодови јесени“, „Мој завичај“, „Шта би радио-ла када би могао-ла да се вратим у

младачко доба“, „Толеранција“, „Моја Крсна слава“, „Новогодишњи празници“, Циљ ових радионица је забавно-окупационог карактера.

Са корисницима на одељењу са појачаним надзором рађен је: идентификација, вежбе самопослуживања и старања о себи, бојење бојанки, рад са дидактичким материјалом, вежбе са платненим лоптицама, игра појмова- слово на слово, антоними, синоними, занимљива географија, слушање музике, праћење тв програма, певање народних и староградских песама, играње окретних и народних игара, рад са дидактичким материјалом, боравак и шетња у парку, уређење парка, обележавање рођендана и др. Омогућено им је присуство културно-забавним манифестацијама. Одржане су радионице- причаонице на следеће теме. „Моје име“, „Празнични дани у фебруару“, „Моје омиљено воће“, „Плодови јесени“, „Боје јесени“, „Моја Крсна слава“, „Новогодишњи празници“.

Групна активност	Учесталост	Број учесника
Радионица на задату тему	1 - 4 х месечно	8-15
Шах	сваког дана	5-10
Рад са папиром:технике квиллинг и оригами	2 х месечно	5-10
Цртање и бојење цртежа, сликање	1 - 2х недељно	5-20
Певање, играње народних кола и окретних игара	2 -5 месечно	10-30
Рецитовање и причање прозних дела	2х месечно	5-18
Неговање цвећа	сваког дана	10-30
Уређење парка (пролеће, лето, зима)	2-3х недељно	1-12
Дружење уз друштвене и спортске игре	сваког дана	7-25
Рад са дидактичким материјалом	3х месечно	5-15
Дружење у парку (у пролеће, лето и јесен)	3-5 х недељно	10-20
Израда кесица за лекове	1х месечно	1-8

Табела 3. Групне и радионичарске активности корисника

Групна активност	Учесталост	Број учесника
Идентификација	2-4х недељно	8-22
Бојење бојанки	1х недељно	8-18
Музичко-забавни програм	2 -3х недељно	15-25
Вежбе са дидактичким материјалом	1х месечно	5-10
Радионице „Причаонице“	4х годишње	10-15
Шетња у парк (пролеће, лето, јесен)	повремено	8-22
Решавање укрштеница, осмосмерки	сваког дана	2
Читање књига и часописа	сваког дана	4
Присуство манифестацијама– у оквиру рада на побољшању просторне оријентације променом простора у коме проводе највећи део свог времена и обогаћивања културно-забавних садржаја	стално	8-15

Табела 4. Групне и радионичарске активности корисника са деменцијом

Током 2024. године организоване су следеће културно-забавне, духовне и спортско-рекреативне активности:

- Поводом Божића по Јулијанском календару, корисници обиђени, честитан им празник и подељен поколн (кафа и бисквити) набављени од донације Д.О.О. „Сигурност“
- Музички програм поводом школске славе Свети Сава, уз послужење и лутрију
- Праћење документарног филма о животињама „Опстанак“ на YouTube
- Света миса поводом Божића у сарадњи са Католичком црквом, служио је жупник Марко
- Акатист Пресветој Богородици поводом Божића у сарадњи са црквом Свети цар Константин и царица Јелена, служио је отац Бојан Крстић
- Музички програм и дружење са чланицама Кола Српских сестара (донеле пелене и воће за кориснике)
- Музичко-поетски програм – фолклорне игре и песме, етно музика и поезија у извођењу КУД-а „Абрашевић“ и Удружења песника и писаца „Чегар“ у сарадњи са НКЦ-ом
- Фолклорне игре и песме у извођењу КУД „Теслино коло“
- Музичко –поетски програм у извођењу вокалних солиста и инструменталиста, и песника (сениори)
- Фолклорне игре и песме у извођењу КУД „Заплањски вез“
- Праћење играних филмова са Чарли Чаплијем на YouTube
- Концерт Етно музике у извођењу етно групе Верице Милутиновић поводом Дана жена
- Дружење са припадницима Полицијске управе у Нишу поводом Дана жена; овом приликом они су донели на руже на поклон корисницама
- Изложба собног цвећа корисника поводом Дана жена
- Поводом Дана жена кориснице обиђене, честитан им празник и уручен поклон – пешкир (непокретним) и патике (хуманит.) покретним
- Учешће на 9. Сајам за пензионере у Официрском дому у Нишу – изложбени штанд са ручним радовима и сувенирима и пропагандним материјалом. На сајам је вођено 13 корисника, обишли су штандове и пратили културно-забавни програм
- Приредба са пригодним програмом у извођењу деце из вртића „Звончићи“
- Праћење играног филма „Зона Замфирова“ на YouTube
- Концерт хора Музичке школе поводом Дана установе
- Учешће на манифестацији „Ево рука пријатељу 9“ на пози Удружења пензионера Лесковца
- Музички програм са лутријом и послужењем поводом Дана установе
- Концерт хора Учитељска лира
- Праћење концерта у Симфонијском оркестру
- Фолклорне игре и песме у извођењу фолклорног ансамбла „НАИСА“

Младеновац, уз посету манастира Светих арханђела Михаила и Гаврила Тресије и спомен обележју ослободиоцима из Другог Светског рата на Космају

- Манифестација „Најлепше ускршње јаје“, уз лутрију
- Фолклорне и градске игре и песме у извођењу фолклорног ансамбла „Ја волим
- фолклор-Нишка Бања“ и представа о Зони Замфировој у извођењу Театра „Круна“ поводом Ускрса
- Приредба са пригодним програмом у извођењу ученика О.Ш. „Теле Кула“
- Приредба са пригодним програмом у извођењу деце из вртића „Плави чуперак“
- Музички програм у извођењу вокалног солисте и инструменталисте Верице Милутиновић
- Фолклорне игре и песме у извођењу КУД „Света Ивановић“ из Хума
- Праћење концерта оперских арија у извођењу оркестра, хора, солиста и дуета, у склопу Интернационалних хорских свечаности на Летњој позорници у Нишкој тврђави
- Праћење концерта фолклорних песама и игара поводом Интернационалног студентског фестивала фолклора на Летњој позорници у Нишкој тврђави
- Избор најлепше уређених тераса, уз доделу награда
- Праћење документарног филма о животињама на YouTube
- Праћење програма фолклорних песама и игара из репертоара Интернационалног студентског фестивала фолклора
- Представа ЧВОРОВИ позоришне трупе СПО из Амстердама, Холандија у склопу Џез фестивала Nišville
- Света миса поводом Велике Госпојине, у сарадњи са Католичком црквом
- Света литургија поводом Велике Госпојине у сарадњи са црквом Свети цар Константин и царица Јелена
- Концерт староградских песама и романси у извођењу оперске певачице Драгане Молес и њене гошће оперске певачице Гордане Стојановић, у пратњи Владана Карацова на гитари
- Присуство слави Кола Српских сестара Мала Госпојина у Саборној цркви
- Праћење концерта етно групе „ИВА“ из Добоја у Народном позоришту поводом манифестације Дани Републике Српске
- Обележавање Међународног дана старих концертом хора „Учитељска Лира“ а Месец старих је обележен следећим културно-забавним и спортско-рекреативним догађајима:
- Предавање припадника Саобраћајне полиције и полицијске станице Медијана о безбедности у саобраћају
- Модна ревија под називом „Дан лепог облачења“
- Приредба са пригодним програмом у извођењу деце из вртића „Лептирић“

–Музички програм у извођењу вокалних солиста и рецитатора сениора

- Концерт ученика Музичке школе
- Концерт Етно групе Верице Милутиновић
- Фолклорна и етно музика и песме у извођењу инструменталиста и вокалних солиста КУД „Абрашевић“
- Приредба са пригодним програмом у извођењу ученика О.Ш. „Ђеле Кула“
- Обележавање крсне славе установе Света Петка. Сечење колача обавио је свештеник Бојан Крстић из цркве Свети цар Константин и царица Јелена.
- Присуство Свечаној академији у Дому војске поводом 31 године постојања Удружења војних пензионера Србије, огранак у Нишу
- Музичко програм са лутријом и дружење са чланицама Кола Српских сестара. Донеле су воће за кориснике.
- Излет теже покретних корисника на излетиште Женева на Нишави код Нишке Бање
- Једнодневни излет корисника у Пролом и Куршумлијску Бању, уз посету манастиру Светих архангела Михајла и Гаврила у Концељу
- Симултанка у шаху на 11 табли са мајсторским кандидатом Ранком Ђурић
- Музички програм у извођењу вокалног солисте Небојше Милићевића у пратњи инструменталисте на хармоници
- Избор најлепше уређених тераса и прозора
- Праћење филма Ивкова слава преко YouTube
- Обилазак Археолошког налазишта Медијана
- Праћење концерта Етно групе КУД „Абрашевић“ у НКЦ-у
- Поетско-музички програм у извођењу Удружењу писаца „Чегар“
- Фолклорне игре и песме у извођењу КУД-а „Сићево“
- Фолклорне игре и песме у извођењу Академског фолклорног ансамбла „Оро“
- Приредба са пригодним програмом у извођењу ученика О.Ш. Цар Константин
- Програм фолклорних песама и игара у извођењу КУД -а „Света Ивановић“ из Хума
- Праћење документарног филма о Геронтолошком центру Ниш поводом 50 година постојања и рада – 2 пута
- Праћење комедије „Пљачка Трећег Рајха“ преко YouTube
- Праћење играног филма „Кад љубав закасни“ преко YouTube
- Новогодишња прослава са лутријом, посета представника, посета представника Стамбене заједнице зграде 78 са Булевара Немањића (донели су 60 пакетића за кориснике)
- У току задње недеље у месецу обележавани су рођендани корисника – 12 пута

–Такмичење у друштвеним играма, и то: „Томбола – 17 пута, „Не љути се човече“ – 9 пута, „Домине“ – 8 пута, Карте 2 пута.

- Такмичење у шаху – 10 пута
- Симултанка у шаху на табли са мајсторским кандидатом Ранком Ђурићем – 2 пута
- Симултанка у шаху на 9 табли са Фиде мајстором Михајлом Миљковићем
- Такмичење у спортским играма – набацивање алки, обарање чуњева, бацање плочица, лопте – 10 пута
- Такмичење у спортским играма – набацивање алки, обарање чуњева, бацање плочица уз учешће још 14 домова и центара за старе, доделу награда, диплома и захвалница и музички програм у извођењу вокалног солисте и инструменталисте Верице Милутиновић
- Корисницима је омогућен боравак у парку, увек када су то временске прилике дозвољавале – 43 пута.

Полудневни излети за кориснике:

- Излет до Нишке Бање – 3 пута
- Излет до излетишта Видриште, поред Топоничке реке, уз посету манастиру Св Николе
- Излет до излетишта на Нишави у Брзом Броду, уз посету цркви Света Три Јерарха
- Излет на Облачинског језеро, уз обилазак гнезда рода у Доњем Међурову
- Излет на Облачинско и Крајковачко језеро, уз обилазак гнезда рода у Доњем Међурову
- Излет на излетишту на Нишави у Брзом Броду, уз посету цркви Света Три Јерарха
- Излет на излетишту на Нишави у Брзом Броду, уз посету цркви Света Три Јерарха
- Излет на излетиште Женева на Нишави код Нишке Бање.

Једнодневни излети за кориснике :

- Излет до Врањске Бање, уз обилазака манастира Светог Прохора Пчињског
- Излет у Сијаринску Бању, уз посету цркви Светог Илије
- Излет у Пролом и Куршумлијску Бању, уз посету манастиру Светих архангела Гаврила и Михајла у Концељ.

Активности и манифестације као и број стално и повремено укључених корисника у 2024-ој години приказан је следећим табелама:

Манифестације и активности	Број манифестација и активности	Број активних корисника
Културно-забавне манифестације	83	140
Духовне манифестације	17	90
Спортско-рекреативне манифестације	144	120
Културно-забавне активности	1174	170
Спортско-рекреативне активности	936	110
Радно-окупационе активности	972	90

Табела 5. Број манифестација и активности и број активних корисника.

Манифестације и активности	Број укључених корисника	
	Стално укључени	Повремено укључени
Културно-забавне манифестације	65	75
Духовне манифестације	65	25
Спортско-рекреативне манифестације	55	65
Културно-забавне активности	90	80
Спортско-рекреативне активности	50	60
Радно-окупационе активности	40	50

Табела 6. Број укључених корисника у активности и манифестације

Културно-забавне, рекреативне и радио-окупационе активности у 2024-ој години							
Назив програма	Број стално укључених кор.			Број повремено укључених кор.			Укупно укључених
	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	
Филмске пројекције	9	27	26	16	49	65	91
Позоришне представе/концерти/ музеји	7	7	14	4	9	9	23
Верски празници	18	45	63	5	22	27	90
Државни празници	20	45	65	9	31	35	100
Излети, посете културно-историјским споменицима	12	20	32	11	9	20	52
Групни рад	22	47	65	21	54	75	140
Радионичарски рад	24	59	83	12	25	37	120

Табела 7. Активности и број укључених корисника

Да ли је установа у 2024-ој организовала	Да	Број
Летовање	/	/
Зимовање	/	/
Излети	да	13
Посете јавним културни, спортским, духовним манифестацијама и музејима	да	17
Културно-забавне манифестације у установи	да	66

Табела 8.

Наведите број старијих који су учествовали	Број корисника
Летовање	/
Зимовање	/
Излети	52
Посете јавним културним, спортским, духовним манифестацијама, музејима	41
Културно-забавне манифестације у установи	140

Табела 9

Рад у библиотеци се одвијао континуирано, корисници су добијали књиге из области њиховог интересовања. Корисници су добијали и часопис Осигураник, Војска и Глас епархије нишке и Благовест

Све планиране културно-забавне, духовне и спортско-рекреативне манифестације нису реализоване због епидемије респираторних инфекција, стомачног вируса и шуге, као и из разлога који нису зависили од радних терапеута.

Поред организације културно-забавних, духовних, радно-окупационих и спортско-рекреативних активности и манифестација, радни терапеути су се ангажовали и у следећем:

- Подстицање корисника за учешће у хуманитарној акцији прикупљања пластичних амбалажних чепова под називом „Чепенинг“; добивена једна инвалидска колица
- Омогућавање корисницима контакт са сродницима путем Вибер позива; реализовано 125 контаката
- Награђивање корисника за ангажовање у одређеним активностима пригодним поклонима
- Подела поклона за кориснике за Дан жена
- Контактирање извођача програма
- Намештање сале
- Довођење корисника, посебно теже покретних и непокретних на манифестације, радионице, и у парк
- Организовање послужења и послужење извођача програма
- Одржавање и унапређење контакта и сарадња са јавним, спортским, културним, образовним, црквеним и другим институцијама, установама и појединцима
- Припрема материјала за Сајт, и његово ажурирање
- Узимање сагласности за снимање и фотографисање корисника
- Подстицање корисника и рад на мотивацији за укључивање у постојеће радно-окупационе, културно-забавне, духовне и спортско-рекреативне активности
- Старање о уредности дворишта, травнатих и цветних површина, и собним биљкама
- Вођење евиденције библиотеке
- Вођење прописане евиденције и документације
- Израда индивидуалних планова и извештаја о раду
- Израда плана и извештаја о раду радне терапије (месечних и годишњих)
- Учешће у раду Стручног тима, праћење новопримљених корисника
- Припрема материјала за реализацију радионица
- Израда анкете о Задовољству корисника услугама у установи
- Учешће у раду за Комисије за набавку за потребе кориснике
- Учешће у раду Комисије за расподелу средстава за личне потребе (сепарац)
- Учешће у раду Комисије за пријем, премештај и отпуст корисника

–Учешће у раду Комисије за разврставање расходованих основних средстава и ситног инвентара

- Учешће у раду Комисије за пријем донација
- Учешће у раду Комисије за нефинансијску имовину у залихама – животне намирнице, потрошни материјал, одећа, обућа, лекови, амбалажа
- Припрема материјала и организовање гласања корисника на Општинским и Градским изборима у јуну 2024. године
- Учешће на Едукацији Приступачна комуникација у Образовном центру у сарадњи са фондацијом Каритас
- Присуство на обележавању Крсне славе Света Петка општине Медијана
- Присуство на Промоцији књиге Социологија старења, проф др Леле Милошевић Радуловић на Универзитету
- Присуство на Хуманитарној престави у Светосавском дому на позив Кола Српских сестара.

Стручни радници Геронтолошког центра Ниш свим корисницима пружају интензивну и континуирану психосоцијалну подршку с циљем олакшавања адаптације на колективни смештај и превазилажење сепарације од чланова породице; пружају подршку при поновном успостављању или одржавању контаката са сродницима и пријатељима; интервенишу у случају евентуалних конфликтних ситуација, како међу корисницима, тако и између корисника и запослених; омогућују корисницима остваривање права на здравствену заштиту, права из пензијско-инвалидског осигурања и других права везаних за боравак корисника у установи, као и учешће у радно-окупационим активностима, сразмерно њиховим капацитетима и афинитетима, а у складу са активностима које се нуде у оквиру услуга које Установа пружа. Ове године је било карактеристичан и рад на спречавању ширења корона вируса, ангажовање током епидемије и санирања последица како оних по физичко здравље тако и оних на очувању менталног здравља.

ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Геронтолошки центар Ниш корисницима пружа услугу здравствене заштите из домена примарне здравствене заштите са посебним нагласком на физикалну терапију и спровођење дуге рехабилитације после свих стања која узрокују смањену самосталну функционалност корисника. Служба здравствене заштите Установе обавља све послове из домена Примарне здравствене заштите, а по Закону о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број 106/15) са извесним специфичностима, у шта спада категорија корисника и 24-часовни надзор непокретних корисника са потпуном медицинском негом.

У Установи су током године радила два лекара, у две смене и имају пасивну приправност за време викенда, државних и верских празника. Лекари врше пријем корисника, узимање комплетне анамнезе од корисника или сродника, увид у постојећу медицинску документацију, први преглед, упознавање са начином на који корисник узима прописану терапију, навикама у исхрани и неопходним мерама за контролу здравственог стања корисника.

Медицинске сестре, техничари и неговатељи, прерасподелом радног времена, такође раде по сменама, врше 24-сатни надзор над здравственим стањем корисника и о свакој промени обавештавају лекаре или службу хитне медицинске помоћи у току ноћи.

До 2019 године поред стално запослених здравствених радника, здравствене услуге су пружали и лекари консултанти:

- неуропсихијатар из СПБ Горња Топоница 2 х недељно
- интерниста из Дома здравља Ниш 1 х у две недеље
- физијатар из Дома здравља 1 х у две недеље

Међутим, због проблема у имплементацији ИСИБ а није било могуће даље финансирање специјалиста. Током 2020. године остварена је сарадња са Специјалном психијатријском болницом Горња Топоница и њихови су лекари по распореду долазили у установу ради сагледавања корисника. Остварена је и сарадња са Домом здравља Ниш па су лекар интерниста и физијатар се ангажовали на сагледавању наших корисника. Потпуно нова сарадња остварена је епидемиолшком службом и Клиником за инфективне болести КЦ Ниш јер су у складу са ситуацијом и потребама епидемиолози и инфектолози редовно долазили у дом.

У оквиру рада Службе здравствене заштите води се следећа документација:

- здравствени картон за сваког корисника (картон опште праксе и картон физикалног третмана)
- протокол болесника (општи, за интернисту, неуропсихијатра и физијатра)
- књига опијата
- протокол резултата медицинског рада
- образац ср-2 књига пријава заразних болести
- књига пријава масовних незаразних болести
- свеска дневних и ноћних рапорта (коју воде мед. техничари)
- свеска визите
- свеска пер-ос терапије
- књига умрлих
- месечни извештаји и планови рада за следећи месец

Током 2024.године, Служба здравствене заштите корисницима Установе пружала је следеће услуге:

- лекарски преглед
- писање рецепата, налога и упута за лабораторију, специјалисте, набавку лекова, болничка лечења
- мерење телесне температуре, крвног притиска и нивоа глукозе у крви
- обрада и превијање површинских рана и декубита
- давање ињекција (СЦ., ИМ., ИВ.) и инфузије
- снимање ЕКГ-а са читањем
- постављање и скидање урин хапера, анус апарата и кеса за урин
- припрема за катетеризацију, увођење и испирање катетера
- скидање конаца
- припрема и подела оралне и апликација локалне терапије
- узимање брисева из ока рана и др. узорака за лабораторијске анализе
- физијатријске вежбе (на медицинским справама (струњача) и помагалима (бицикл, палице), вежбе за разгибавање, самозбрињавање, корекцију хода, кондицију..)
- примена једносмерних струја (дијадинамик), ултразвука, електроферезе и галванизације
- локално зрачење ИР зрацима (БОПЈХ - лампа), магнето терапија и биоптрон лампа
- преглед и давање мишљења за вакцинацију и ревакцинацију
- праћење корисника на специјалистичке прегледе ван Установе

ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИТУЖБАМА И ЖАЛБАМА

Установа има формиран интерни тим за поступање у случају насиља над корисницима, као и Правилник о представкама и притужбама који је донет 2016.године и усаглашен са Законом о социјалној заштити («Службени гласник РС», број 24/11) и Статутом.

Ранијих година поступања тима за поступање у случају насиља над корисницима је било али због неодговарајућег начина евиденције није било могуће да се рад тима адекватно и представи. Током 2018.године успостављена је одговарајућа евиденција насиља и тиме је установљене да је током 2024. године извршено 5 пријава насиља над корисницима.

Евидентиран је мањи број пријава него у претходној години. У свим ситуацијама обавештен је надлежни центар за социјални рад. Такође је обавештена и Полицијска управа, са чије је стране онима који су насиље починили изречено упозорење или поднета прекршајна пријава. Представници центра за социјални рад, водитељи случаја у датим ситуацијама били су



укључени у изради Индивидуалног плана третмана- поновних прегледа и решавању даљег статуса корисника. Важно је да се напомене да се евидентирани случајеви насиља односе на вербалне сукобе међу корисницима. Покренута је један кривична поступка. У једном случају због извршеног насиља кориснику је прекинут смештај.

У току 2024.године је било 6 писаних жалби корисника.

Жалбе корисника односиле су се на пружене услуге. Углавном су се односиле на изоловане случајеве непружених услуга од стране појединих радника.

Током 2024. године спроведена је интерна евалуација задовољства пруженим услугама.

Корисници су исказали значајн степен задовољства пруженим услугама у свим сегментима.

ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Сви запослени били су према својим могућностима максимално ангажовани на пружању услуге социјалне заштите.

Посебна пажња посвећена је здравственој заштити корисника те је у духу добре праксе настављена сарадње са Институтом за јавно здравље Ниш. Поново смо успоставили сарадњу са локалном самоуправом и у том делу очекују нас лепе активности у 2025. години.

Што се тиче структуре корисника, према статистичким подацима, евидентно је да се и даље наставља тренд пораста функционалне зависности корисника, услед њиховог све тежег здравственог и психофизичког стања, као и когнитивних дефицита. Пораст ове структуре корисника доводи до потребе за већим бројем особља које је ангажовано у нези као и медицинских радника.

Кадровски, највећи проблем Установе је и током 2024. године био недостатак кадрова који су ангажовани у нези корисника, као и кухињског особља.

Додатан проблем су и ниске и ниске зараде, што проузрокује велики одлив кадра, поготово оног који је ангажован у директном раду са корисницима и немогућност запошљавања новог и квалификованог кадра.

Такође, и у току 2024. године, као и претходних година се наставља тренд честих боловања радника чији су послови везани за свакодневну негу и бригу о корисницима (неговатељице, спремачице, сервирке) што је успоравало и кочило процес рада до обезбеђивања заменских решења.

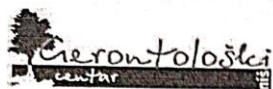
Комисија за интрахоспиталне инфекције се и ове године састајала у пуном саставу чланова и поднела извештај о епидемиолошкој ситуацији у Установи током целе године.

У току 2024. године Установа је у циљу квалитетног и одговорног пословања, наставила са набавком опреме која недостаје као и са инвестиционим радовима

Поред редовних активности реализовани су и следећи задаци:

- извршена је замена подова у делу установе са појачаним надзором;
- завршени су радови на адаптацији мокрих чворова и канализационе мреже једне вертикале
- извршена је санација дела крова на објекту Геронтолошког центра;

У току године, у Установи је уведена процедура ажурног достављања дуговања потписника уговора за домски смештај правној служби у циљу слања опомена пред утужење, уз истовремено информисање дужника од стране социјалних радника, што је имало знатних финансијских ефеката и смањивање дуговања за домски смештај.



Meђутим због олаког схватања опомена пред утужење установа је покренула поступке пред судом ради намирења потраживања од стране сродника, а све то на име дуговања за трошкове смештаја у установу социјалне заштите. Са том праксом наставићемо и у наредном периоду.

Геронтолошки центар Ниш ће и у наредном периоду следити своју мисију и визију која је усмерена на континуирано подизање квалитета услуге, поштовање структуралних и функционалних стандарда за пружање услуге, побољшање смештајних услова и развој услуга у заједници



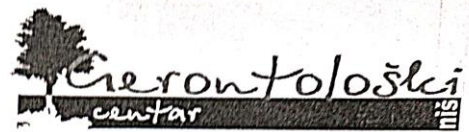
ВД ДИРЕКТОРА

С. Стојанчић

Сања Стојанчић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР

Број: 473/2
Датум: 11.3.2025.
Н И Ш



У складу са одредбама члана 28. став 1. тачка 4. Статута Геронтолошког центра Ниш, сходно одредбама члана 19. и 20. Пословника о раду Управног одбора, Управни одбор на седници одржаној дана 11.03.2025. године доноси

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ

1. УСВАЈА СЕ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УСТАНОВЕ ЗА СМЕШТАЈ ОДРАСЛИХ И СТАРИХ ЛИЦА - ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР НИШ ЗА 2024. годину.
2. Одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

На основу одредби Статута Геронтолошког центра Ниш, у складу са Пословником о раду Управног одбора Геронтолошког центра Ниш, а након упознавања са садржајем Извештаја о раду за 2024. годину, чланови Управног одбора једногласно су донели одлуку као у изреци.

Извештај је урађен у складу са Упутством Републичког завода за социјалну заштиту и сачињен је табеларни и наративни део Извештаја.

Одлуку израдила:
С. Стојанчић

С. Стојанчић



УПРАВНИ ОДБОР
Александар Савић, председник

11.03.2025.