

На основу члана 25. Статута Геронтолошког центра Ниш и члана 56. у вези са чланом 57. и 58. Закона о заштити података о личности („Сл.Гласник РС“, бр.87/2018 - даље: Закон) в.д.директор Геронтолошког центра Ниш, доноси

О Д Л У К У О ИМЕНОВАЊУ ЛИЦА ЗА ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Члан 1.

САЊА СТОЈАНЧИЋ мастер правник, запослена у Геронтолошком центру Ниш на радном месту правник-секретар, именује се лице за заштиту података о личности у Геронтолошком центру Ниш.

Контакт подаци лица за заштиту података о личности:

e-mail: sanja.stojancic@gcnis.rs, телефон број 018.222.981 локал 103.

Члан 2.

Лице за заштиту података има обавезу да:

- 1) Информише и даје мишљење руковоацу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности;
- 2) Прати примену одредби Закона о заштити података о личности, као и других закона и интерних прописа које примењује руковаоц или обрађивач а односе се на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде и контроле;
- 3) Даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени;
- 4) Представља овлашћено лице за сарадњу са Повереником, са којим се саветује у вези са питањима која се односе на обраду података, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења.

Члан 3.

У извршавању својих обавеза, лице за заштиту података о личности:

- 1) Независно је у извршавању својих обавеза;
- 2) Дужно је да посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде, узимајући у обзир природу, обим, околности у сврху обраде;
- 3) Непосредно одговара директору Геронтолошког центра Ниш, као руководиоцу руковоаца и обрађивача података;
- 4) Дужно је да чува тајност, односно поверљивост података до којих дође у извршавању својих обавеза, у складу са законом.

Члан 4.

За извршавање обавеза, лицу за заштиту података о личности биће обезбеђена неопходна средства, омогућен приступ подацима о личности и радњама обраде, као и стручно усавршавање.

Образложење

Одредбама Закона о заштити података о личности, чланом 56. између осталог прописано је да су руковалац и обрађивач дужни да одреде лице за заштиту података о личности ако се обрада врши због основне активности руковаоца или обрађивача која се састоји у обради посебних врста података о личности из члана 17. Закона о заштити података о личности.

Истим законом одређено је и да су руковалац и обрађивач дужни да благовремено и на одговарајући начин укључе лице за заштиту података о личности у све послове који се односе на заштиту података о личности и да му омогуће извршење обавеза, прописане чланом 58. овог закона, на тај начин што му обезбеђују неопходна средства за извршавање ових обавеза, приступ подацима о личности и радњама обраде, као и да обезбеде његово стучно усавршавање и независност лица за заштиту података о личности у извршавању његових обавеза (члан 57. ст. 1-3. Закона).

Руковалац или обрађивач не могу казнити лице за заштиту података о личности, нити раскинути радни однос, односно уговор о раду, због извршавања обавеза из члана 58. овог закона.

Лице на које се подаци односе, могу се обратити лицу за заштиту података о личности у вези са свим питањима која се односе на обраду својих података о личности, као и у вези са остваривањем својих права прописаних овим законом.

Лице за заштиту података о личности може обављати друге послове и обавезе, а руковалац или обрађивач дужни су да обезбеде, да извршавање других послова и обавеза, не доведе лице за заштиту података о личности у сукоб интереса (члан 57. став 8. Закона).

Контакт податке лица за заштиту података о личности објавити на интернет страни Геронтолошког центра Ниш, огласној табли и доставити Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

На основу наведеног, одлучено је као у диспозитиву одлуке.

Одлука ступа на снагу даном њеног доношења.



вд. директора
Слађана Марановић Николић

[Handwritten signature]